



Fakulta architektury ČVUT v Praze
ZPRAVODAJSKÝ KODEX – PRAVIDLA PRO MEDIALIZACI A EDITACI
na webu FA ČVUT v sekci Aktuálně

Webová rubrika Aktuálně informuje o akcích, jejichž předmětem jsou:

1/

- Akce /např. Muzejní noc, Den otevřených dveří, Noc vědců, akce rektorátu ČVUT apod./
- Přednášky
- Výstavy
- Workshopy a konference
- Soutěže

2/

- a/ jejichž pořadatelem je FA ČVUT
 - b/ jimž poskytl záštitu děkan FA ČVUT
 - c/ jejichž předmět (jehož autorem či původcem je subjekt působící mimo akademickou půdu) se rozhodnutím vedoucího ústavu či vedoucího návrhového ateliéru stal současně předmětem školní výuky
 - d/ jejichž zařazení je schváleno ad hoc rozhodnutím děkana
 - e/ jejichž pořadatelem je rektorát ČVUT a akce má zřejmý vztah nebo přínos pro zaměstnance/studenty FA ČVUT
 - f/ jejichž pořadatelem je některá z fakult ČVUT nebo jeho součástí a akce má zřejmý vztah nebo přínos pro zaměstnance/studenty FA ČVUT
- O umístění zprávy do rubriky Aktuálně rozhoduje Redakce portálu a děkan FA ČVUT.

3/

Obsah a forma

Zpráva v rubrice vždy obsahuje 5 stručných faktografických údajů, a to v následujícím sledu:

- Titulek - předmět zprávy (CO), vč. event. zdůvodnění (PROČ)
- Čas konání (KDY)
- Místo (KDE)
- Pořadatel (KDO)

Zprávu může doprovázet anotace – podrobnější doplnění zprávy včetně obrazové přílohy.

4/

Termín pro uveřejnění zprávy v rubrice

Podklady musí být zaslány redakci portálu nejméně 10 dní před datem jejího uveřejnění.
Časová výjimka platí pro naléhavé zprávy z rozhodnutí děkana a proděkanů.

5/

Požadované podklady

Textová část:

- ve formátu Word

Grafická část:

- plakát / pozvánka ve formátu jpg nebo pdf (maximální velikost jedné přílohy 20 MB)
- další grafiky, fotografie ilustrující akci, u akcí, které se konají opakovaně, fotografie z minulých ročníků, apod. (maximální rozlišení 2000 x 1500 px)

6/

Zpracování zpráv

Zprávy se posílají na adresu: redakce@fa.cvut.cz